|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **«УСТЬ-КОКСИНСКИЙ РАЙОН»** |  | **АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫНГ**  **«КÖКСУУ-ООЗЫ АЙМАК»**  **МУНИЦИПАЛ ТÖЗÖМÖЛИНИНГ**  **АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ JÖП**

от 21 августа 2019 г. № 670

с. Усть-Кокса

Об утверждении порядка предоставления

дополнительных мер социальной поддержки

населению МО «Усть-Коксинский район»

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=13DB3E9B80121969A561A634108E62012B44295ECC696F68DC7B95039110F54E882A9A4D76DF376C0FFC3EB228DBED499DF0C8A6456E397Et3H3E) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P33) предоставления дополнительных мер социальной поддержки населению МО «Усть-Коксинский район».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию путем его размещения на официальном сайте Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай. Информация о размещении на официальном сайте настоящего Решения подлежит опубликованию в газете «Уймонские вести».

Глава Администрации

МО «Усть-Коксинский район» О.А. Кулигин

Утвержден

Постановлением Главы

Администрации МО «Усть-Коксинский район»

«21» августа 2019 г. №670

Порядок

предоставления дополнительных мер социальной поддержки

населению муниципального образования «Усть-Коксинский район»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки населению муниципального образования «Усть-Коксинский район» (далее - Порядок) регулирует правила предоставления дополнительных мер социальной поддержки населению муниципального образования "Усть-Коксинский район" отдельным категориям граждан, проживающим на территории муниципального образования "Усть-Коксинский район" и находящимся в трудной жизненной ситуации (далее граждане).

2. Финансирование дополнительных мер социальной поддержки, установленных настоящим Порядком, осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования "Усть-Коксинский район".

3. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки приостанавливается в случае отсутствия бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренных на соответствующие цели.

4. Дополнительные меры социальной поддержки устанавливаются в виде единовременной материальной помощи в денежной форме и натуральной форме.

5. Для получения единовременной материальной помощи в денежной форме и в виде продуктового набора граждане представляют в Администрацию МО «Усть-Коксинский район» [заявление](#P430) по форме согласно Приложению к настоящему Порядку со всеми документами, указанными в настоящем Порядке.

Заявитель несет полную ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений и документов.

6. Ответственный специалист Администрации МО «Усть-Коксинский район» осуществляет регистрацию поданных заявлений о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки со всеми документами и один раз в месяц до 1 числа следующего месяца направляет их на рассмотрение Комиссии по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки населению, создаваемой распоряжением Главы Администрации (далее по тексту - Комиссия).

7. При подаче заявления на проведение текущего ремонта жилых помещений проводится комиссионное обследование указанных жилых помещений, с составлением Акта обследования. Комиссия создается распоряжением Главы Администрации.

8. Комиссия в течение 3-х рабочих дней с момента подачи документов проводит заседание. По результатам рассмотрения поданных заявлений и документов Комиссия принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) дополнительных мер социальной поддержки, их размере. Результаты работы Комиссии оформляются протоколом.

9. На основании решения готовится Распоряжение Главы Администрации о предоставлении единовременной материальной помощи с указанием фамилии, имени, отчества и адреса гражданина, суммы единовременной материальной помощи.

10. На основании представленных документов, распоряжения МКУ по обеспечению деятельности Администрации МО «Усть-Коксинский район» в течение 15 календарных дней с момента получения документов и распоряжения Главы Администрации перечисляет денежные средства в сумме, указанной в распоряжении Глав Администрации на счета, указанные гражданином в заявлении.

11. В течение 5 календарных дней после подписания протокола Комиссии ответственный специалист в устной форме уведомляет заявителя о предоставлении единовременной материальной помощи, в письменной форме - об отказе в предоставлении.

12. Предоставление единовременной материальной помощи в натуральной форме осуществляется на основании распоряжения Главы Администрации исходя из правил, предусмотренных [разделами VII](#P248) - [IX](#P289) настоящего Порядка.

II. Порядок предоставления единовременной материальной

помощи в денежной форме на приобретение корма для животных, сельскохозяйственных животных

13. Единовременная материальная помощь в денежной форме на приобретение корма для животных, сельскохозяйственных животных (далее - помощь на животных) устанавливается по фактическим расходам для следующих категорий граждан:

а) инвалиды Великой Отечественной войны;

б) участники Великой Отечественной войны;

в) ветераны боевых действий, имеющие среднедушевой доход на одного члена семьи, не превышающий двукратный размер величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Алтай;

г) физические лица, достигшие возраста 60 и 55 лет (соответственно - мужчины и женщины), имеющие среднедушевой доход на одного члена семьи, не превышающий двукратный размер величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Алтай;

д) инвалиды I и II групп, имеющие среднедушевой доход на одного члена семьи, не превышающий двукратный размер величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Алтай;

е) семьи с детьми в возрасте до 18 лет, а также старше этого возраста, обучающимися по очной форме в образовательных организациях всех типов независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет, имеющие среднедушевой доход на одного члена семьи, не превышающий двукратный размер величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Алтай.

14. Для получения помощи на животных граждане, указанные в [пункте 13](#P65) настоящего Порядка, предоставляют в Администрацию следующие документы:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

б) заявление гражданина о перечислении единовременной материальной помощи на номер текущего счета гражданина;

в) реквизиты счета для перечисления.

15. Размер единовременной материальной помощи на животных устанавливается исходя из фактических расходов граждан.

16. Правом на получение единовременной материальной помощи на животных могут воспользоваться однократно граждане, подавшие заявление о предоставлении единовременной материальной помощи на приобретение корма в течение одного календарного года.

17. Основаниями для отказа в предоставлении помощи на животных являются:

- непредставление или представление неполного пакета документов, указанного в [пункте 14](#P74) настоящего Порядка;

- превышение двукратного размера величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Алтай;

- отсутствие регистрации по месту жительства в Усть-Коксинском районе;

- оказание ранее единовременной материальной помощи на приобретение корма.

III. Единовременная материальная помощь в денежной форме

в связи со стихийным бедствием или с другим чрезвычайным

обстоятельством

18. Единовременная материальная помощь в денежной форме в связи со стихийным бедствием или с другим чрезвычайным обстоятельством устанавливается для следующих категорий граждан:

а) физические лица, достигшие возраста 60 и 55 лет (соответственно - мужчины и женщины);

б) граждане с инвалидностью;

в) семьи, имеющие ребенка-инвалида;

г) инвалиды Великой Отечественной войны;

д) участники Великой Отечественной войны;

е) ветераны боевых действий;

ж) семьи с детьми в возрасте до 18 лет, а также старше этого возраста, обучающимися по очной форме в образовательных организациях всех типов независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет.

19. Для получения помощи в связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством граждане, указанные в [пункте 18](#P116) настоящего Порядка, представляют в Администрацию следующие документы:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

б) заявление гражданина о перечислении единовременной материальной помощи на номер текущего счета гражданина;

в) реквизиты счета для перечисления.

20. Помощь в связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством предоставляется гражданам на одно жилое помещение, независимо от количества собственников жилого помещения, пострадавшего в результате пожара, стихийных бедствий, при условии подачи заявления в течение трех месяцев со дня наступления факта произошедшего пожара, стихийного бедствия.

Срок подачи заявления о предоставлении помощи в связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством, пропущенный по причинам, не зависящим от лица, обратившегося с таким заявлением, по ходатайству указанного лица может быть продлен Комиссией, но не более чем на три месяца, при условии, что лицо предоставит документы, свидетельствующие об уважительности причины пропуска срока на подачу заявления.

Уважительной причиной признается факт нахождения лица, пострадавшего в результате стихийного бедствия или другого чрезвычайного обстоятельства в лечебном учреждении.

21. Основаниями для отказа в предоставлении помощи в связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством являются:

а) непредставление или представление неполного пакета документов, указанного в [пункте 19](#P126) настоящего Порядка;

б) отсутствие регистрации по месту жительства в Усть-Коксинском районе;

в) непринадлежность заявителя к категориям граждан, указанным в [пункте 18](#P116) настоящего Порядка;

г) обращение за получением помощи в связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством после истечения срока, указанного в [пункте 20](#P140) настоящего Порядка.

IV. Порядок предоставления социальной помощи в виде

денежной выплаты на приобретение школьных принадлежностей,

продуктов питания, средств санитарии и гигиены, средств

ухода за детьми, одежды, обуви и других предметов первой

необходимости

22. Социальная помощь в виде денежной выплаты на приобретение школьных принадлежностей, продуктов питания, средств санитарии и гигиены, средств ухода за детьми, одежды, обуви и других предметов первой необходимости для следующих категорий граждан:

малоимущие семьи, имеющие по независящим от них причинам среднедушевой доход на одного члена семьи, не превышающий величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Алтай на дату подачи заявления, которые имеют в своем составе:

физических лиц, достигших возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины);

детей в возрасте до 18 лет, а также старше этого возраста, обучающихся по очной форме в образовательных организациях всех типов независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет;

граждан с инвалидностью, детей-инвалидов;

малоимущих одиноко проживающих граждан, имеющих по независящим от них причинам среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Алтай на дату подачи заявления.

23. Для получения социальной помощи на приобретение школьных принадлежностей, продуктов питания, средств санитарии и гигиены, средств ухода за детьми, одежды, обуви и других предметов первой необходимости граждане, указанные в [пункте 22](#P162) настоящего Порядка, представляют в Администрацию следующие документы:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

б) заявление гражданина о перечислении единовременной материальной помощи на номер текущего счета гражданина;

в) реквизиты счета для перечисления.

24. Основаниями для отказа в предоставлении социальной помощи на приобретение школьных принадлежностей, продуктов питания, средств санитарии и гигиены, средств ухода за детьми, одежды, обуви и других предметов первой необходимости являются:

а) недостоверность заявленных данных о составе семьи, о доходах всех членов семьи за последние три месяца;

б) непредставление или представление неполного пакета документов, указанных в [пункте 23](#P168) настоящего Порядка;

в) превышение величины прожиточного минимума, установленного в Республике Алтай для категорий граждан, указанных в [пункте 22](#P162) настоящего Порядка;

г) отсутствие регистрации по месту жительства в Усть-Коксинском районе;

д) непринадлежность заявителя к категории граждан, указанной в [пункте 22](#P162) настоящего Порядка.

V. Социальная помощь в виде денежной выплаты на оплату

проезда к месту лечения (обследования) и обратно

в медицинские организации за пределы Республики Алтай

25. Социальная помощь в виде денежной выплаты на оплату проезда к месту лечения (обследования) и обратно в медицинские организации за пределы Республики Алтай (далее - помощь на проезд к месту лечения и обратно) устанавливается по фактическим расходам для следующих категорий граждан:

малоимущие семьи, имеющие по независящим от них причинам среднедушевой доход на одного члена семьи, не превышающий величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Алтай на дату подачи заявления, которые имеют в своем составе детей в возрасте до 18 лет, а также старше этого возраста, обучающихся по очной форме в образовательных организациях всех типов независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет.

Социальная помощь, указанная в настоящем пункте, предоставляется на детей в возрасте до 18 лет.

26. Для получения помощи на проезд к месту лечения и обратно граждане, указанные в [пункте 25](#P194) настоящего Порядка, представляют в Администрацию следующие документы:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

б) заявление гражданина о перечислении единовременной материальной помощи на номер текущего счета гражданина;

в) реквизиты счета для перечисления.

27. Помощь на проезд к месту лечения и обратно оказывается исходя из фактически понесенных расходов на эти цели и оплачивается из расчета стоимости общественного, железнодорожного либо воздушного транспорта.

28. Проезд сопровождающего лица не оплачивается.

29. Основаниями для отказа в предоставлении социальной помощи на проезд к месту лечения и обратно являются:

а) недостоверность заявленных данных о составе семьи, о доходах всех членов семьи за последние три месяца;

б) непредставление или представление неполного пакета документов, указанных в [пункте 26](#P197) настоящего Порядка;

в) превышение величины прожиточного минимума, установленного в Республике Алтай для категорий граждан, указанных в [пункте 25](#P194) настоящего Порядка;

г) отсутствие регистрации по месту жительства в Усть-Коксинском районе;

д) непринадлежность заявителя к категории граждан, указанной в [пункте 25](#P194) настоящего Порядка.

VI. Порядок предоставления единовременной материальной

помощи на проведение ремонта жилых помещений

30. Единовременная материальная помощь в денежной форме на проведение ремонта жилых помещений (далее - помощь на ремонт) для следующих категорий граждан:

малоимущие семьи, имеющие по независящим от них причинам среднедушевой доход на одного члена семьи, не превышающий величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Алтай на дату подачи заявления, которые имеют в своем составе:

физических лиц, достигших возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины);

детей в возрасте до 18 лет, а также старше этого возраста, обучающихся по очной форме в образовательных организациях всех типов независимо от их организационно-правовой формы, за исключением образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет;

граждан с инвалидностью, детей-инвалидов;

многодетные семьи;

малоимущих одиноко проживающих граждан, имеющих по независящим от них причинам среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Алтай на дату подачи заявления.

31. Для получения помощи на ремонт граждане, указанные в [пункте 30](#P232) настоящего Порядка, представляют в Администрацию следующие документы:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

б) заявление гражданина о перечислении единовременной материальной помощи на номер текущего счета гражданина;

в) реквизиты счета для перечисления.

32. Основаниями для отказа в предоставлении помощи на ремонт являются:

а) непредставление или представление неполного пакета документов, указанных в [пункте 31](#P235) настоящего Порядка;

б) непринадлежность заявителя к категории граждан, указанной в [пункте 30](#P232) настоящего Порядка.

VII. Порядок предоставления единовременной материальной

помощи в виде канцелярского набора в рамках акции

"Здравствуй, школа!"

33. Единовременная материальная помощь в виде канцелярского набора в рамках акции "Здравствуй, школа!" устанавливается для следующих категорий граждан:

семьи с детьми, обучающимися в общеобразовательных организациях муниципального образования «Усть-Коксинский район», находящиеся в трудной жизненной ситуации и имеющие среднедушевой доход на одного члена семьи, не превышающий величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Алтай.

34. Списки детей, обучающихся в общеобразовательных организациях МО «Усть-Коксинский район», из числа семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и имеющих среднедушевой доход на одного члена семьи, не превышающий величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Алтай, предоставляются специалистами комиссии по защите и делам несовершеннолетних для организации им выдачи канцелярских наборов.

IX. Социальная помощь в виде денежной выплаты

на приобретение одежды и обуви для граждан, освободившихся

из мест лишения свободы

35. Социальная помощь в виде денежной выплаты на приобретение одежды и обуви (далее - помощь на приобретение одежды и обуви) для следующих категорий граждан:

граждане, освободившиеся из мест лишения свободы.

36. Для получения помощи на приобретение одежды и обуви граждане, указанные в [пункте 35](#P308) настоящего Порядка, представляют в Администрации следующие документы:

а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

б) заявление гражданина о перечислении единовременной материальной помощи на номер текущего счета гражданина;

в) реквизиты счета для перечисления.

37. Помощь на приобретение одежды и обуви гражданам, указанным в [35](#P308) настоящего Порядка, предоставляется при условии подачи заявления в течение одного месяца со дня освобождения из мест лишения свободы.

38. Основаниями для отказа в предоставлении помощи на приобретение одежды и обуви являются:

а) непредставление или представление неполного пакета документов, указанных в [пункте 35](#P310) настоящего Порядка;

б) отсутствие регистрации по месту жительства на территории Усть-Коксинского района;

в) непринадлежность заявителя к категории граждан, указанной в [пункте 35](#P308) настоящего Порядка;

г) обращение граждан, указанных в [пункте 35](#P308) настоящего Порядка, в Администрацию с заявлением о предоставлении помощи на одежду и обувь по истечении срока, указанного в [пункте 37](#P317) настоящего Порядка.

Приложение

к Порядку порядка предоставления

дополнительных мер социальной поддержки

населению МО «Усть-Коксинский район»

Образец заявления

на предоставление единовременной материальной помощи

в денежной форме (социальной помощи в виде денежной выплаты)

1. В случае перечисления денежных средств на текущий счет, открытый в кредитной организации:

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ │

│ В Администрацию МО «Усть-Коксинский район» │

│ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ категория \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │

│ ЗАЯВЛЕНИЕ │

│ │

│ │

│ Прошу предоставить мне единовременную материальную помощь в денежной │

│ форме (социальную помощь в виде денежной выплаты) на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │

│ Доход семьи за последние три месяца составляет - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей на │

│ одного человека. │

│ Прошу перевести денежные средства на: │

│ - текущий счет сберегательной книжки N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ - текущий счет пластиковой карты N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │

│ Дата "\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │

│ Даю согласие на обработку моих персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ подпись │

│ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) │

│ Ф.И.О. │

│ РЕШЕНИЕ КОМИССИИ по предоставлению дополнительных мер социальной │

│ поддержки: │

│ Оказать (отказать) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб. │

│ Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │

│ Написано Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ (Ф.И.О.) со слов заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) │

│ │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘