**Сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений указанных органов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции**

**Правовая основа местного самоуправления**

 Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), законы и иные нормативные правовые акты Республики Алтай, Устав муниципального образования Карагайское сельское поселение Усть-Коксинского района Республики Алтай, утвержденный решением сессии сельского Совета Карагайского сельского поселения от 08.08.2016 № 20-01, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают следующими полномочиями:

**Администрация Карагайского сельского поселения:**

1. Помимо иных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Алтай, настоящим Уставом, к полномочиям сельской администрации поселения относится:

1) составление проекта местного бюджета, исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета о его исполнении;

2) подготовка проектов решений сельского Совета депутатов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) разработка правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, размещение и содержание малых архитектурных форм);

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

14) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

15) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

16) разработка генерального плана поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

17) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

18) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

19) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

19.1) разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

19.2) организация и проведение в поселении информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

19.3) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в собственности поселения или в ведении органов местного самоуправления поселения;

19.4) направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в Правительства Республики Алтай;

19.5) осуществление в пределах своей компетенции в приоритетном порядке профилактических, в том числе воспитательных, пропагандистских, мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности;

19.6) организация и выполнение Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации, утвержденного Президентом Российской Федерации;

20) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

21) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

22) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

23) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

24) заключение соглашений с органами местного самоуправления муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай о передаче им части полномочий органов местного самоуправления Карагайского сельского поселения по решению вопросов местного значения поселения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай;

25) привлечение граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения предусмотренных федеральным законом вопросов местного значения поселения;

26) разработка и осуществление мер по реализации государственной политики в сфере трудовых отношений и иных непосредственно с ними связанных отношений, в том числе, оплаты труда, развития социального партнерства и коллективно-договорного регулирования трудовых отношений, урегулирования трудовых споров, улучшения условий и охраны труда работников;

27) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

28) разработка программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

29) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

30) принятие по согласованию с Советом депутатов решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений,

31) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

32) определение целей, условий и порядка деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждение уставов муниципальных предприятий и учреждений, назначение на должность и освобождение от должности руководителей данных предприятий и учреждений;

33) определение порядка заслушивания отчетов руководителей муниципальных предприятий, учреждений о их деятельности;

34) наделение имуществом муниципальных предприятий и учреждений, осуществление контроля за его использованием по назначению и сохранностью;

35) исполнение функций муниципального заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

36) осуществление организационного и материально-технического обеспечения подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, Главы поселения, голосования по вопросам изменения границ и преобразования поселения;

37) разработка проектов планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в установленном порядке;

38) организация и осуществление муниципального контроля на территории поселения по проверке соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципального контроля за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Республики Алтай;

39) ведение реестра муниципального имущества поселения;

40) выполнение функций участника в хозяйственных обществах и некоммерческих организациях от имени поселения;

41) управление муниципальным долгом, осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

42) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования Главы поселения, депутатов сельского Совета депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и о муниципальной службе;

43) ведение реестра муниципальных служащих в поселении;

44) правовое регулирование муниципальной службы в пределах полномочии установленных законодательством, включая утверждение перечня должностей муниципальной службы МО «Карагайское сельское поселение», при назначении на которые граждане, и при замещении которых муниципальные служащие МО «Карагайское сельское поселение» обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей;

45) организация и проведение мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

46) обеспечение необходимых условий для проведения собраний, митингов, уличных шествий или демонстраций;

47) ведение переговоров по социально-трудовым вопросам, предлагаемым для рассмотрения представителями работников;

48) регистрация трудовых договоров работников с работодателями – физическими лицами в уведомительном порядке;

49) установление порядка и условий предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в муниципальных учреждениях;

50) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности поселения;

**Глава сельского поселения:**

1. Наряду с иными полномочиями, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Алтай, настоящим Уставом, Глава поселения осуществляет следующие полномочия:

1) представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

2)подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом решения, принятые сельским Советом депутатов (при этом на решениях указывается должность «Глава Карагайского сельского поселения Усть-Коксинского района Республики Алтай»);

3)обеспечивает взаимосвязь деятельности сельского Совета депутатов с органами государственной власти, сельской администрацией поселения;

4) созывает и ведет сессии сельского Совета депутатов, обеспечивает информирование депутатов, и населения о времени и месте проведения сессий, проекте повестки дня, руководит подготовкой сессий;

5)организует в сельском Совете депутатов, сельской администрации поселения прием граждан, рассмотрение обращений граждан;

6)является распорядителем средств по расходам, предусмотренным в местном бюджете на подготовку и проведение сессий сельского Совета депутатов и другим расходам, связанным с деятельностью сельского Совета депутатов;

7)обеспечивает составление проекта бюджета поселения, планов и программ социально-экономического развития поселения, обеспечивает их исполнение;

8)вносит в сельский Совет депутатов проект бюджета поселения с необходимыми документами и материалами, представляет отчёт о его исполнении на утверждение сельского Совета депутатов;

9) представляет на утверждение сельскому Совету депутатов проекты планов и программ социально-экономического развития поселения, отчеты об их исполнении;

10)руководит гражданской обороной на территории поселения;

11)заключает договоры и соглашения с государственными, муниципальными и иными органами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе зарубежными по вопросам, отнесенным к его компетенции;

12) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращается в суд с заявлениями в защиту публичных интересов;

13) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения поселения;

14) вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты решений Совета депутатов, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, а также дает заключения на проекты таких актов.

**Сельский Совет депутатов Карагайского сельского поселения:**

В исключительной компетенции сельского Совета депутатов находятся:

1) принятие Устава и внесение в него изменений;

2) утверждение бюджета поселения и отчёта о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития поселения, утверждение отчётов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы поселения в отставку.

К иным полномочиям сельского Совета депутатов относится:

1) принятие Устава поселения, внесение в него изменений, установление порядка учета предложений по проекту решения о внесении изменений в Устав и порядка участия граждан в обсуждении данного правового акта;

2) принятие решения о проведении местного референдума, о назначении опроса граждан;

3) назначение голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

4) утверждение структуры сельской администрации поселения по представлению Главы поселения;

5) правовое регулирование развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

6) определение порядка учреждения печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии поселения, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации, а также участие в учреждении данного печатного средства массовой информации;

7) заслушивание ежегодного отчета Главы поселения о результатах его деятельности, деятельности сельской администрации поселения и иных подведомственных Главе поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных сельским Советом депутатов;

8) утверждение Регламента, внесение в него изменений;

9) рассмотрение протестов и представлений органов прокуратуры на настоящий Устав, муниципальные правовые акты о внесении в него изменений, решения сельского Совета депутатов;

10) введение компенсационных выплат депутатам для возмещения расходов, связанных с депутатской деятельностью, установление их размера и периодичности выплат;

11) в случаях, предусмотренных федеральными законами, обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов;

12) принятие решений совместно с представительными органами иных муниципальных образований об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

13) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

14) регулирование надбавок к ценам (тарифам) для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса;

15) определение в соответствии с федеральными законами порядка и условий приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

16) принятие решений о приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

17) осуществление контроля за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

18) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Республики Алтай и настоящим Уставом.

**Сельская администрация осуществляет следующие функции:**

 1) общие вопросы организации управления муниципальным образованием Карагайское сельское поселения Усть-Коксинского района Республики Алтай (далее — сельское поселение)
 2) осуществляет приватизацию, управление имуществом и земельными ресурсами (собственностью) сельского поселения. Подготовка соответствующего Положения и внесение его на сессию сельского Совета депутатов, подготовка и ведение перечней и Реестра муниципального имущества, сдача в аренду объектов собственности сельского поселения, проводит единую политику в пределах сельского поселения в области имущественных и земельных отношёний, обеспечивает проведение инвентаризации и оценки имущества в установленном законом порядке;
 3)формирование и исполнение местного бюджета, установление местных налогов и сбор,
 4) разрабатывает комплексное социально-экономическое развитие сельского поселения;
 5) контроль за использованием земель на территории сельского поселения и установление порядка их использования:
 6) Сельская администрация в праве создавать в соответствии с действующим законодательством муниципальные предприятия, муниципальные учреждения и организации для осуществления хозяйственной деятельности, решать вопросы их реорганизации и ликвидации. Сельская администрация определяет цели, порядок и условия деятельности предприятий, учреждений и организаций, находящихся в муниципальной собственности, осуществляют регулирование цен и тарифов на их товары, работы (услуги), утверждают их уставы, назначают иувольняют руководителей данных предприятий, учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности. Отношения между органами местного самоуправления и руководителями предприятий, учреждений организаций, находящихся в муниципальной собственности, осуществляются на контрактной основе в соответствии с трудовым законодательством.
 7) Сельская администрация вправе выступать заказчиком на выполнение работ по благоустройству территории сельского поселения, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, необходимых дл удовлетворения бытовых и социально-культурных потребностей населения соответствующей территории на выполнение других работ с использованием предусмотренных для этого собственных материальных финансовых средств.